

Solicitação de Carteira funcional

- 1- Entrar no site <http://progep.sites.ufms.br/>
- 2- Clicar em **SOLICITAÇÃO DE CARTEIRA FUNCIONAL**



- 3- Selecionar a situação funcional: **EFETIVOS, TEMPORÁRIOS (DOCENTES SUBSTITUTOS, VISITANTES, CONVIDADOS)** ou **APOSENTADO**



4- Entrar com o Passaporte UFMS e senha (EFETIVOS E TEMPORÁRIOS):

The screenshot shows a web browser window with the URL progep.sites.ufms.br/solicitacao-carteira/. The page title is "Solicitação de Carteira Funcional Servidor Ativo". A message states: "Para solicitar sua carteira de identidade funcional é necessário que você esteja logado!". Below this, there is a login section titled "Faça o login com o Passaporte UFMS" with fields for "Nome de usuário" and "Senha", a "Lembrar de mim" checkbox, and a "Conectar-se" button. A search bar is located on the right side of the page. The footer contains a grid of links including "PRÓ-REITORIAS", "SITES INSTITUCIONAIS", "LINKS INTERESSANTES", and "TAGS MAIS PROCURADAS".

Entrar com CPF e Data de Nascimento (APOSENTADOS):

The screenshot shows a web browser window with the URL progep.sites.ufms.br/carteira-aposentado/. The page title is "Solicitação de Carteira Funcional Servidor Aposentado". It features a two-step process: "1 Informe seu CPF e Data de Nascimento" and "2 Dados Funcionais". The first step includes input fields for "CPF *" and "Data de Nascimento *" and a "Seguinte" button. A search bar is located on the right side of the page. The footer contains a grid of links including "PRÓ-REITORIAS", "SITES INSTITUCIONAIS", "LINKS INTERESSANTES", and "TAGS MAIS PROCURADAS".

5- Conferir os dados cadastrais, anexar foto digital e enviar

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://sgp.grh.ufms.br/Rel...>. The page is titled 'Solicitação de Carteira Funcional' and is part of the 'Sistema de Gestão de Pessoal'. The main content area is labeled 'Fotografia *' and contains a file upload section. A button labeled 'Escolher arquivo' is next to the text 'Nenhum arquivo selecionado'. Below this, there are 'Especificações da foto para confecção da identidade' (Specifications for photo for identity card) listed as follows:

1. Tamanho do arquivo ideal entre 200 Kb e 500 Kb
2. Fundo Branco
3. Salvar foto como: **nº matrícula SIAPE.JPG**
4. Apesar de não ser obrigatório, aconselhamos que a foto seja feita junto a empresa especializada, de forma a manter a padronização no formato das carteiras

At the bottom of the upload section, there are two buttons: 'Anterior' and 'Solicitar Carteira'.

The footer of the page contains four columns of links:

- PRÓ-REITORIAS**: PRAD, PREAE, PREG, PROPP, PROPLAN
- SITES INSTITUCIONAIS**: Ouvidoria, Boletim de Serviço, PAS - UFMS
- LINKS INTERESSANTES**: Siapenet e Contra Cheque, Receita Federal, SIAPE - SERPRO, Lei 8112 - Anotada
- TAGS MAIS PROCURADAS**: EBSERH Folha Pagamento Plano de Férias

CARTEIRA FUNCIONAL
Peça a sua no site: progep.ufms.br

Especificações da foto para confecção da carteira funcional

Tamanho do arquivo: entre 200kb e 500kb

O servidor deve estar de frente, com o rosto em 1º plano

Fundo branco

Proporção da foto: 3x4

Salvar foto como: nº matrícula SIAPE.JPG

6- As carteiras dos servidores ativos serão encaminhadas às unidades via Protocolo Central e enviado CI eletrônica às unidades na qual os servidores deverão assinar a Declaração de Recebimento de Identidade Funcional disponível no SEI/UFMS.