



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
**Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul**



EDITAL UFMS/CPAN Nº 44/2018

*Processo seletivo para a concessão de bolsas de cultura a discentes de graduação para atuação nas ações de cultura aprovadas pelo Edital PROECE Nº 16, DE 6 DE ABRIL DE 2018*

**A Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul**, por meio do Câmpus do Pantanal, torna público a abertura de processo seletivo para a concessão de Bolsas de Cultura para discentes de graduação para atuação nas Ações de Cultura aprovadas no âmbito do EDITAL PROECE Nº 16, DE 6 DE ABRIL DE 2018, para execução no ano de 2018.

## 1. DO OBJETO

1.1. O presente Edital disciplina o processo seletivo de acadêmicos de graduação a serem contemplados com **Bolsas de Cultura Universitária**, visando despertar a vocação artística e social, incentivando talentos potenciais, mediante a participação em Ações de Cultura Universitária desenvolvidas e executadas com a sociedade sul-mato-grossense, e fortalecendo a integração curricular dessa atividade em um processo de flexibilização curricular.

## 2. DAS VAGAS

2.1. O número de vagas oferecidas para cada Ação de Cultura e os seus requisitos estão detalhados no **Anexo II** (Quadro Síntese das Vagas Oferecidas).

## 3. VALOR DAS BOLSAS

3.1. O valor mensal das bolsas de cultura a serem concedidas no âmbito do presente Edital é de **R\$ 400,00 (quatrocentos reais)**, estando o desembolso condicionado à dotação orçamentária e financeira da Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Esportes (PROECE).

3.1.2. Os períodos de vigência das Bolsas de Cultura estão previstas no **(Anexo II)**

## 4. DOS REQUISITOS BÁSICOS E IMPEDIMENTOS PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Ser acadêmico regularmente matriculado em curso de graduação da UFMS.

4.3. Possuir disponibilidade para execução das atividades em 20 (vinte) horas semanais, sem prejuízo das atividades curriculares, conforme Plano de Trabalho a ser definido em conjunto com o orientador.

4.4. Não estar em cumprimento de sanção disciplinar.

4.5. Não ter sido excluído anteriormente de alguma bolsa de cultura por desempenho insatisfatório.

4.6. Não ser beneficiário de bolsa concedida pela UFMS ou por qualquer outro órgão de fomento.

4.7. Não possuir qualquer pendência com a PROECE.

## 5. DAS INSCRIÇÕES

5.1. Período de inscrições: **período de 29 de maio a 5 de junho de 2018.**

5.1.2. Os interessados em concorrer às vagas oferecidas pelo presente Edital deverão efetuar sua inscrição pessoalmente com o Coordenador da Ação ou por pessoa designada por ela/ele no período estabelecido no item "5.1."

5.2. No ato da inscrição o candidato deverá entregar:

5.2.1. Ficha de Inscrição / Carta de Intenções (Anexo I), devidamente preenchida e assinada.

5.2.2. Cópia atualizada do Histórico Escolar na UFMS;

5.2.3. Cópia atualizada do currículo lattes (<http://lattes.cnpq.br>).

5.3. O candidato que falsear informações, além de ser sumariamente eliminado do processo, poderá responder pelo crime de falsidade ideológica, tipificado no art. 299 do Código Penal Brasileiro (Decreto-Lei nº 2.848, de 07/12/1940):

*"Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante: Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular".*

5.4. A inscrição do candidato implicará no declarado conhecimento e tácita aceitação das regras, exigências e condições estabelecidas neste Edital e na **Resolução nº 133, de 25 de julho de 2017 - Plano de**

**Governança de Bolsas e Auxílios em projetos de ensino, pesquisa, extensão da UFMS**, em relação às quais não poderá, em tempo algum, alegar desconhecimento.

## 6. DO PROCESSO SELETIVO

**6.1. Os critérios e os procedimentos a serem adotados no processo seletivo ficará sob a responsabilidade dos coordenadores das Ações de Cultura, respeitando o contido no item 7.2 do Edital nº 45 da PROECE (7.2. É vedado às Unidades/Campus admitir, prever, incluir ou tolerar critérios ou condições que comprometam, restrinjam ou frustrem o caráter competitivo da seleção e estabeleçam preferências ou distinções de qualquer circunstância impertinentes ou irrelevantes para o específico objeto da Ação de Cultura) bem como, o estabelecido na Resolução nº 133, de 25 de julho de 2017 - Plano de Governança de Bolsas e Auxílios em projetos de ensino, pesquisa, extensão da UFMS**

## 7. DA DIVULGAÇÃO DO RESULTADO E DA CONVOCAÇÃO

**7.1.** A divulgação do Resultado Final, com a ordem de classificação por perfil solicitado para cada Projeto, será feita pela Direção da UNIDADE até o dia 06/06/18 e posteriormente pela Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Esporte (Proece) até o dia 08/06/18;

## 8. DAS PROVIDÊNCIAS PARA A CONCESSÃO DAS BOLSAS

**8.1.** Os discentes aprovados deverão elaborar o “**Termo de Concessão de Bolsa de Cultura e Plano de Trabalho Simplificado**” sob orientação do coordenador/orientador da ação de cultura e o Coordenador deverá enviar o referido Termo para a DIPAC/CCE//PROECE via “SEI” no prazo de 05 (cinco) dias a contar da divulgação do resultado.

**8.2.** Os **Termos de Concessão de Bolsa de Cultura e Plano de Trabalho Simplificado** deverão ser individuais (um para cada discente) e deverão:

**8.2.1.** Possuir identificação nominal própria, diversa da Ação de Cultura do/a coordenador/a (embora seja recomendável guardar relação com a mesma);

**8.2.3.** Prever início e término correspondente à vigência da bolsa de cultura;

**8.2.8.1.** Histórico escolar atualizado (obtido diretamente no Sistema Acadêmico on- Line, <http://siscad.ufms.br>, ou na Secretaria Acadêmica correspondente), contendo todas as disciplinas cursadas e as disciplinas em andamento;

**8.2.8.2.** Currículo Lattes atualizado (<http://lattes.cnpq.br>);

**8.2.8.3.** Declaração de não ser beneficiário de bolsa concedida pela UFMS ou por qualquer outro órgão de fomento, conforme modelo disponível no Sigproj, devidamente assinado;

**8.2.8.7.** Comprovante de abertura ou de existência de conta corrente em nome do/a bolsista, onde constem nome e número do banco, número da agência, e número da conta corrente (anexar no “SEI” cópia do cartão de crédito).

## 9. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

**9.1.** Constituem-se obrigações do coordenador da Ação de Cultura:

**9.1.1.** Indicar no **Termo de Concessão de Bolsa de Cultura e Plano de Trabalho Simplificado** um docente ou um técnico administrativo com formação e experiência na área temática da Ação de Cultura e que atuará como orientador dos bolsistas e acadêmicos envolvidos na ação;

**9.1.2.** Organizar, planejar, elaborar, divulgar e executar, em conjunto com o orientador, todas as ações que concernem à seleção meritória de bolsista para a Ação de Cultura sob sua responsabilidade;

**9.1.3.** Providenciar Relatório Final da Ação de Cultura, e do Bolsista em formulário próprio fornecido pela CEE/PROECE;

**9.1.4.** Informar à CEE /Proece, até o dia 15 de cada mês, caso haja desligamento de bolsista, podendo proceder à substituição recorrendo à lista de espera de bolsistas de cultura vinculados à Ação de Cultura e obedecendo à ordem de classificação dos candidatos discentes, e/ou atender o disposto do Art. 39 parágrafo único (RESOLUÇÃO Nº 133, DE 25 DE JULHO DE 2017.)

**9.1.5.** Acompanhar a frequência do bolsista, devendo solicitar imediatamente à PROECE o cancelamento da bolsa nos casos do item “10.3” deste edital.

**9.2.** Constituem-se obrigações do orientador do bolsista:

**9.2.1.** Ter formação superior na área temática da Ação de Cultura, conhecimento e experiência artística, bem como disponibilidade para a orientação, conforme seu regime de trabalho e número atual de orientandos;

**9.2.2.** Coordenar ou participar da equipe de execução da Ação de Cultura;

**9.2.3.** Participar, juntamente com o coordenador da Ação de Cultura, da organização, planejamento, elaboração e execução de todas as ações que concernem à seleção meritória de bolsista de cultura;

**9.2.4.** Analisar, quando da seleção de discentes candidatos, os impactos esperados na formação acadêmica e profissional do discente e os resultados esperados da Ação de Cultura;

**9.2.5.** Organizar e elaborar, em conjunto com o bolsista, a proposta **Termo de Concessão de Bolsa de Cultura e Plano de Trabalho Simplificado** de acordo com os princípios e diretrizes da cultura universitária, zelando para que estas atividades não sejam coincidentes com os horários de aula a que o discente candidato estiver sujeito;

**9.2.6.** Orientar, acompanhar e avaliar o discente de acordo com o **Termo de Concessão de Bolsa de Cultura e Plano de Trabalho Simplificado** proposto e aprovado;

**9.2.7.** Acompanhar e avaliar as atividades do/a bolsista, orientando-o na elaboração do relatório final;

**9.2.8.** Buscar mecanismos de valorização da participação dos discentes por meio de atividades de integralização curricular;

**9.2.9.** Orientar o bolsista no planejamento e elaboração, na modalidade pôster ou comunicação oral, da apresentação dos resultados no Encontro de Extensão Universitária da UFMS (INTEGRA-ENEX-UFMS), a ser realizado pela UFMS no segundo semestre letivo de 2018.

**9.3.** Constituem-se obrigações do bolsista:

**9.3.1.** Dedicar vinte horas semanais na execução das atividades propostas no Plano de Trabalho;

**9.3.2.** Participar das reuniões de bolsistas de cultura promovidas pelo coordenador da ação e pela CEE /PROECE;

**9.3.4.** Elaborar, em conjunto com o orientador/Coordenador, o Relatório Final, expressando as atividades desenvolvidas, dificuldades e sugestões;

**9.4.** Constituem-se obrigações da CEE /PROECE:

**9.4.1.** Responsabilizar-se pela gestão organizacional, operacional e financeira do dos Bolsistas;

**9.4.3.** Elaborar e encaminhar à Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento (Proplan) a folha de pagamento dos bolsistas, até o dia 20 de cada mês;

**9.4.4.** Organizar e realizar o Encontro de Extensão Universitária (ENEX-UFMS) no segundo semestre letivo de 2018.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**10.1.** As bolsas de cultura concedidas nos termos deste Edital constituir-se-ão em doação civil e sua concessão não importa na contraprestação de serviços. Constituir-se-ão, antes, em instrumento de apoio à execução das atividades descritas no presente Edital, favorecendo a interação entre docentes, técnico-administrativos, discentes e comunidade em geral, oportunizando aos bolsistas uma iniciação prático-profissional bem como um estímulo para o uso de técnicas de ensino e instrumentos teóricos adquiridos em seu curso de graduação.

**10.2.** As atividades inerentes à categoria de bolsista de cultura de que trata este Edital não implicarão em vínculo empregatício com a Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, à míngua dos requisitos da subordinação jurídica e da onerosidade.

**10.3.** A bolsa de cultura poderá ser cancelada nas seguintes circunstâncias:

**10.3.1.** Por solicitação devidamente justificada do bolsista;

**10.3.2.** Por solicitação do orientador, mediante parecer;

**10.3.3.** Por desistência, trancamento ou desligamento do curso;

**10.3.4.** Por aplicação de sanção disciplinar ao bolsista;

**10.3.5.** Por não cumprimento da carga horária da ação; ou

**10.3.6.** Por desempenho insuficiente.

**10.4.** O cancelamento da bolsa, nos casos previstos no item "**10.3**", não resultará em direito a qualquer reclamação ou indenização por parte do bolsista.

**10.5.** O bolsista poderá solicitar o cancelamento justificado da bolsa de cultura antes do término previsto, disponibilizando todos os dados e resultados obtidos e emitindo relatório parcial consoante orientação do Coordenador do Projeto.

**10.6.** A Fundação Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, por decisão justificada ou mediante solicitação do Coordenador do Projeto, poderá a qualquer tempo cancelar ou suspender a Bolsa de Cultura, sem que disso resulte direito algum a reclamação ou indenização por parte do bolsista.

**10.7.** Outras informações sobre inscrição e seleção poderão ser solicitadas diretamente aos Coordenadores dos Projetos.

**10.8.** Esclarecimentos e informações adicionais sobre o registro do **Termo de Concessão de Bolsa de Cultura e Plano de Trabalho Simplificado**, pagamento de bolsas podem ser obtidos com a equipe técnica da CEE /PROECE pelos telefones (67) 3345-6906 e 7236 ou por correio eletrônico enviado ao endereço [dipac.proece@ufms.br](mailto:dipac.proece@ufms.br).

**10.9.** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Pró-Reitora de Extensão, Cultura e Esportes em conjunto com o Coordenador da ação e com a Direção da Unidade, observados os princípios e normas legais

vigentes.

GECELE MATOS PAGGI

Anexo I do Edital UFMS/CPAN nº 44, de 28 de maio de 2018.

### FICHA DE INSCRIÇÃO

Seleção de discentes candidatos à concessão de bolsas de cultura para atuação nas Ações de Cultura aprovadas pelo Edital PROECE Nº 16/2018

#### 1. IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA, PROJETO OU SUBPROJETO

Título da Ação:
Coordenador:

#### 2. IDENTIFICAÇÃO DO/A DISCENTE

Nome completo:		
RGA:	Sexo:	Data de Nascimento:
Unidade:	Curso:	Semestre:
Endereço residencial / bairro:		
Fone fixo:	Celular:	E-mail(*):

(\*) Atenção: este e-mail será utilizado para os comunicados e convocações oficiais relativos ao processo seletivo. A correta informação, o acesso aos comunicados e o atendimento em tempo hábil são de única e exclusiva responsabilidade do candidato.

#### 3. CARTA DE INTENÇÕES

**3.1.** Quais são as suas motivações pessoais, acadêmicas e ou profissionais para participar da equipe responsável pela realização desta Ação de Cultura?

**3.2.** Como você acredita que sua participação nesta Ação de Cultura poderia contribuir para o desenvolvimento do trabalho em equipe?

**3.3.** Marque com um "X" no quadro abaixo os dias e os horários que você tem disponíveis. Caso você venha a ser selecionado/a, este quadro será utilizado na elaboração do seu cronograma de atividades para completar as 20 (vinte) horas semanais de dedicação às atividades a serem desenvolvidas.

PERÍODO	SEG	TER	QUA	QUI	SEX	SAB
Matutino						
Vespertino						
Noturno						

**3.4.** Caso você não seja selecionado para preencher uma vaga de bolsista, você gostaria de participar da equipe como voluntário/a?

( ) NÃO ( ) SIM - em que horários poderia colaborar?.....

#### 4. ANEXOS

( ) Currículo lattes (atualizado)
-----------------------------------

( ) Histórico Escolar (atualizado)

## 5. DECLARAÇÃO

**DECLARO**, sob as penas da lei, que:

1. Não sou beneficiário de bolsa de qualquer órgão financiador;

Conheço e aceito as regras, exigências e condições estabelecidas no Edital nº 45/2018-PROECE e na **Resolução nº 133, de 25 de julho de 2017 - Plano de Governança de Bolsas e Auxílios em projetos de ensino, pesquisa, extensão da UFMS;**

2. As informações apresentadas no meu currículo lattes (anexo) representam a fiel expressão da verdade e me comprometo a apresentar documentos comprobatórios a qualquer tempo.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

---

ASSINATURA DO CANDIDATO

Anexo II do Edital UFMS/CPAN nº 44, de 28 de maio de 2018.

VAGAS NAS PROPOSTAS APROVADOS NO EDITAL 16, PROECE/2018

Título do Projeto	Coordenador do Projeto	Nº de Vagas	Vigência da Bolsa	Curso(s) de preferência	Critérios
<b>Assista ao livro e leia o filme: debates sobre Literatura e Cinema 2018</b>	Wellington Furtado Ramos	02 (duas)	Maio a Novembro de 2018 (primeira bolsa, referente a Maio, será depositada em junho)	Licenciatura em Letras (Hab. Português/Inglês ou Português/Espanhol)	<p><i>Perfil necessário:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pró-atividade: o acadêmico interessado na participação do projeto, com bolsa, deverá apresentar um perfil pró-ativo, antecipando possíveis problemas e suas soluções, sugerindo alternativas e ideias para a boa execução do projeto;</li> <li>- Autonomia: deverá possuir, ainda, autonomia para buscar informações, realizar pesquisas sobre o tema do projeto e estudá-las, bem como iniciativa para resolver as questões atinentes à realização do projeto, sob a supervisão do orientador.</li> <li>- Desinibição: o acadêmico, preferencialmente, deverá ter atitude desinibida, a fim de possibilitar a articulação entre os acadêmicos, técnicos e docentes beneficiários do projeto e, também, a fim de promover as ações de declamação de textos literários e mediação de debates.</li> <li>- Compromisso e responsabilidade: o acadêmico deverá responsabilizar-se pela execução do projeto, sob a supervisão do orientador, cumprindo rigorosamente a carga horária das atividades, respeitando prazos e cumprindo os horários estabelecidos do cronograma, bem como ser responsável por todas as atividades que lhe forem confiadas.</li> </ul>

					<p>- Disponibilidade: o acadêmico deverá possuir tempo livre para as atividades do projeto, ciente de que será necessária sua presença em atividades em horários intervalares (aos fins de tarde ou aos sábados, por exemplo) previamente combinados com o orientador.</p> <p><i>Critérios Classificatórios:</i></p> <p>- Carta de Intenções (1. Emprego na norma culta escrita; 2. Clareza na exposição dos argumentos; 3. Compatibilidade das informações apresentadas com o objetivo do projeto) (Documento a ser apresentado: Carta de Intenções, digitada, papel em formato A4, margens de 2cm, fonte Times New Roman, tam. 12, espaçamento entre linhas simples, em arquivo PDF) - 0 a 10 pontos.</p> <p>Os candidatos serão classificados em ordem decrescente.</p>
<b>Orelha de Livro: Literatura em cena</b>	Lucilene Machado Garcia Arf	02 (duas)	Junho a Dezembro (primeira bolsa em junho)	Licenciatura em Letras (Hab. Português/Inglês ou Português/Espanhol)	Acadêmicos voluntários, no ano de 2017, do projeto "Orelha de Livro: Literatura em cena".



Documento assinado eletronicamente por **Gecele Matos Paggi, Diretor(a), Substituto(a)**, em 29/05/2018, às 09:12, conforme horário oficial de Mato Grosso do Sul, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufms.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufms.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0527842** e o código CRC **50CEA994**.



**GABINETE DA DIREÇÃO DO CÂMPUS DO PANTANAL**

Av. Rio Branco, 1270 - Universitário

Fone: (67)3234-6810

CEP 79304-020 - Corumbá - MS

---

**Referência:** Processo nº 23449.001187/2018-32

SEI nº 0527842